

УТВЕРЖДАЮ
Приказом МОУ «СОШ№10»

№01-13/358

«28» сентября 2022г.

Дорожная карта

по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в
2022- 2023 учебном году МОУ «СОШ№10»

	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022году				
1.1	Проведение статистического анализа результатов за 9 класс в 2022 г. (без ОГЭ)	август	Зам.директора по УР(Рейтман И.Ю.)	-аналитические справки - План мероприятий по подготовке к ГИА в 2023 г. - Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений -Повышение эффективности работы руководителей ШМО по подготовке к ГИА -Совершенствование условий подготовки и проведения ГИА 2022-2023 учебного года
1.2	Проведение статистического анализа ГИА в 2022 г. (ЕГЭ)	август	Зам.директора по УР(Рейтман И.Ю.)	
1.3	Проведение статистического анализа ВПР в 2022 г.	октябрь	Зам.директора по УР(Некрасова А.А.)	
1.4	Проведение статистического анализа итогов промежуточной аттестации в 2022 г.		Зам.директора по УР(Некрасова А.А., Рейтман И.Ю.)	
1.5	Комплексный анализ результатов всех внешних оценочных процедур, включающий анализ подтверждения итоговых оценок результатами ВПР, ГИА. Анализ результатов ГИА медалистов и отличников(9кл)	август	Зам.директора по УР(Некрасова А.А., Рейтман И.Ю.)	

1.6	Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА (ОГЭ,ЕГЭ)	Август-сентябрь	Зам.директора по УР (Некрасова А.А., Рейтман И.Ю.)	
1.7	Проведение: -совещания руководителей ШМО «Анализ результатов ГИА-2021. Задачи по подготовке к ГИА в 2023 году» -заседания МС. Задачи по подготовке к ГИА в 2023 году	сентябрь	Зам.директора по УР (Некрасова А.А., Рейтман И.Ю.)	
1.8	Формирование и утверждение дорожной карты по организации и проведению ГИА в 2022-23уч.г.			- Утверждение дорожной карты по организации и проведению ГИА в 2022-23уч.г.
1.9	Выявление и включение участников ГИА в «группы рисков»	Сентябрь-октябрь		-план работы с уч-ся, имеющими низкую учебную мотивацию
1.10	Проведение анализа результатов ГИА выпускников, награжденных медалями (11), и получивших аттестаты особого образца (9)	сентябрь	Зам.дир. по УР	План работы с уч-ся, претендующих на медаль
2. Меры по повышению качества преподаваемых предметов				
2.1	Корректировка графика повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей-предметников, с учетом выявленных проблем по результатам ОГЭ и ЕГЭ	сентябрь	ЗАМ. директора по НМР	
2.2	Выявление и включение участников ГИА в «группы рисков» по отдельным предметам	Сентябрь, в течение года	Учителя-предметники, кл. руководители	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования - Повышение мотивации учителей общеобразовательных предметов в повышении квалификации - Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов

2.3	Контроль за работой с учащимися «группы риска»	в течение года	Зам.дир. по УР	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение качества реализации общеобразовательных программ - базы данных: «группы рисков», «одаренные дети» -обеспечение качества освоения ООП - обеспечение контроля за полнотой и качеством реализации ООП - план-мероприятий ШМО по подготовке к ГИА
2.4	Сетевое взаимодействие с УТЛ, Лицеом №1 по участию в семинарах(учителя) и подготовительных курсах (уч-ся)	В течение года	Зам.директора поУР	
2.5	Включение в систему «Мониторинг качества образования» в течение года	в течение года	совместно с УО	
2.6	Осуществление психолого-педагогического сопровождения педагогов и обучающихся в вопросах подготовки ГИА	в течение года	Педагог-психолог	
2.7	Организационно-методическое сопровождение ШМО предметников	в течение года	ЗДНМР	
3. Мероприятия по организации и проведению итогового сочинения(изложения)				
3.1	Формирование РИС. Внесение сведений об участниках итогового сочинения.	октябрь	Отв. за формирование РИС	<ul style="list-style-type: none"> -Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)(помещения, документация, техническое оснащение, организаторы) -Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА, учащихся освоивших образовательные программы среднего общего образования
3.2	Обеспечение условий для участников итогового сочинения Формирование комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)	Ноябрь-декабрь	Администрация	
3.3	Организация участия в апробации итогового сочинения в МОУ «СОШ№10»	ноябрь	Зам. дир. по УР, Рук ШМО учителей русского языка	
3.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки	в сроки установленные порядком	Рук.ППЭ	

		проведения ГИА		
3.5	Анализ результатов проведения итогового сочинения	декабрь	ЗДУР, Рук.ШМО	
4. Мероприятия по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах				
4.0	Подготовка и утверждение школьных приказов, рекомендаций по вопросам подготовки к ГИА, итоговому собеседованию по русскому языку. Формирование комиссий по проведению итогового собеседования	В течение года	Зам. Директора по УР	
4.1	Формирование РИС. Внесение сведений об участниках итогового собеседования.	декабрь	Отв. за формирование РИС	-Обеспечение условий проведения итогового собеседования
4.2	Организация участия в апробации итогового собеседования в МОУ «СОШ№10»	январь	Зам. дир по УР, рук. ШМО учителей русского языка	-Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА, учащихся освоивших образовательные программы основного общего образования
4.3	Организация и проведение итогового собеседования	февраль	Зам дир по УР	
4.4	Анализ результатов проведения итогового собеседования	февраль	Зам. дир по УР	
5. Мероприятия по формированию и ведению РИС				
5.1	Внесение сведений в РИС о: - ОУ и обучающихся; - аудиторном фонде; - форме ГИА и перечне предметов; - работниках ППЭ;	В соответствии с графиком	Рейтман И.Ю.	- Обеспечение исполнения законодательства в части ведения РИС проведения ГИА - Информационное обеспечение ГИА - Обеспечение качества информации, загруженной в РИС

	- отнесении участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов; - наличия допуска у обучающегося к ГИА;			
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1	Проведение информационно-разъяснительной и просветительской работы по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку для уч-ся 9-х классов и ГИА: -размещение информации по вопросам ГИА на официальном сайте ОУ; -оформление стендов в ОУ и предметных в кабинетах - оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам проведения ГИА; -распространение инструкций участников итогового сочинения, памяток для участников ГИА -ознакомление всех участников (уч-ся, учителей, родителей) с критериальным оцениванием ГИА, ВПР	в течение года	ЗДУР, Учителя-предметники	- Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА - Обеспечение прав участников ГИА - Обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА
6.2	Проведение родительских собраний в образовательных организациях по вопросам ГИА в 2023 году	Сентябрь Январь Апрель	ЗДУР Психолог администрация	

6.3	Ознакомление с порядком проведения ГИА: - выпускников текущего года; -родителей -учителей	октябрь – декабрь	ЗДУР	
6.4	Участие в совещаниях и семинарах по организации ГИА - с директорами ОУ; - с заместителями директоров ОУ; - с членами ГЭК и руководителями ППЭ	в течение года	администрация	
6.5	Диагностика психологической готовности выпускников к ГИА	В течение года	Психолог	
6.6	Общешкольные родительские собрания по вопросам обеспечения психологической готовности выпускников к ГИА	март	Психолог	
6.7	Индивидуальные консультации для уч-ся, педагогов, родителей по вопросам снижения эмоционального напряжения и повышения стрессоустойчивости в период экзаменов	В течение года	психолог	
6.8	Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	По графику	Рук.ППЭ, родители	- Нормативно-правовое регулирование вопросов организации и проведения ГИА - приведение в соответствие нормативной правовой базы
6.9	Участие в республиканской акции для уч-ся 11-х классов «Я сдам ЕГЭ	По графику	Рук. ППЭ, уч-ся	- протоколы род. собраний, педсоветов, др - дорожная карта по подготовке и проведению ГИА в МОУ «СОШ№10»

6.10	Обеспечение ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по всем учебным предметам в установленные сроки	Июнь 2023	Рук ППЭ, педагоги	
7. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности				
7.1	Обеспечение исполнения требований законодательства в области защиты информации	октябрь	директор	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий проведения ГИА
7.2	Определение лиц, ответственных за учет, хранение и уничтожение экзаменационных материалов	ноябрь	директор	
8. Мероприятия по материально-техническому, финансовому обеспечению ГИА				
8.1	Мониторинг материально-технической оснащенности ППЭ (на базе школы)	январь	директор , Гл. бухгалтер, рук. ППЭ	
8.2	Организация и проведение работ по оснащению ППЭ по итогам мониторинга	февраль-март	директор , Гл. бухгалтер, рук. ППЭ	
9. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА				
9.1	Участие в республиканских совещаниях, обучающих семинарах, вебинарах по вопросам ГИА: -лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА -лиц, претендующих на включение в состав республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА	в течение года	По графику	-Повышение эффективности подготовки к ГИА - Создание кадровых условий - Обеспечение качества процедуры проведения ГИА

9.2	Участие в обучающих семинарах, инструктажах по вопросам организации и проведения ГИА	сентябрь-май	По графику УО	
9.3	Проведение агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей и участие их в информационных семинарах и (или) консультациях	апрель-май	Рук ППЭ	
9.4	Участие в информационно-методических семинарах для педагогов по учебным предметам по вопросам подготовки учащихся к ГИА	в течение года	По графику МУ «Информационно-методический центр» г. Ухты	
9.5	Вебинары по оцениванию устных ответов на задания итогового собеседования (9кл)	март	По графику	

10. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА

10.1	Сбор сведений о предварительном выборе учащимися 9,11(12) -х классов предметов для сдачи в формате ОГЭ, ЕГЭ в 2023 году	сентябрь	ЗДУР	- Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА
10.2	Корректировка выбора экзаменов уч-ся 9-х,11-х классов	декабрь	ЗДУР	
10.3	Работа с уч-ся, претендующими на сдачу экзаменов в форме ГВЭ	В течение года	ЗДУР	
10.4	Формирование состава работников ППЭ	январь	Рук. ППЭ	
10.5	Формирование списков общественных наблюдателей		Рук .ППЭ	

10.6	Предоставление сведений в УО о допуске учащихся к прохождению ГИА	март-май	ЗДУР	
10.7	Организация вручения уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА	Не позднее, чем за 2 недели до экзаменов	ЗДУР	
10.8	Получение экзаменационных материалов для проведения ГИА	в период проведения ГИА	Председатель ГЭК	
10.9	Проведение ГИА	в период проведения ГИА	Рук ППЭ	
10.10	Получение протоколов результатов экзаменов и доведение их до сведения выпускников	в период проведения ГИА	ЗДУР	
11.Подведение итогов ГИА в 2022-23г.				
11.1	Проведение статистического анализа ГИА в 2023 г.	июль-август	ЗДУР	<ul style="list-style-type: none"> - План мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ГИА - Обеспечение информационных условий для принятия обоснованных управленческих решений на уровне ОУ - Совершенствование условий подготовки и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году
11.2	Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА	июль-сентябрь	ЗДУР	
11.3	Проведение: -совещания «Анализ результатов ГИА-2023. Задачи по подготовке к ГИА в 2024 году»	август-октябрь	ЗДУР	

Зам директора по УР

Рейтман И.Ю.